



Ultimo aggiornamento: 22.07.2010

## RISPOSTE AI QUESITI

### **Risposta quesito n. 1**

In risposta al quesito n. 1 in cui si chiede “ .... *se tutti i requisiti richiesti nel Modulo requisiti di capacità Tecnica ed economico-finanziaria – allegato H (fatturato medio annuo pulizie, fatturato medio annuo per pulizia materiale rotabile, fascia di classificazione F, referenze bancarie ed ISO 9001) possano essere in capo al solo Consorzio Stabile e non alla consociata indicata quale esecutrice del servizio in caso di aggiudicazione*”, si precisa quanto segue.

Come peraltro già da Voi indicato, per quanto riguardo i consorzi stabili, ci si richiama a quanto previsto dal combinato disposto dell’art. 34, comma 1 lett. c), 35 e 36 del D.Lgs. 163/2006. L’art. 35 del D.Lgs. 163/2006 stabilisce che anche i requisiti di idoneità tecnica e finanziaria per l’ammissione alle procedure di affidamento dei contratti pubblici dei consorzi di cui al comma 1, lett. c) del D.Lgs. 163/2006, devono essere posseduti e comprovati dagli stessi, salvo che per quelli relativi alla disponibilità di attrezzature e di mezzi d’opera nonché all’organico medio annuo, che sono computati cumulativamente in capo al consorzio ancorchè posseduti dalle singole imprese consorziate.

### **Risposta quesito n. 2**

In risposta al quesito n. 2 riportante “*Viene richiesto come requisito per l’aver realizzato un fatturato medio annuo nel triennio 2006/2007/2008 in servizi di pulizia non inferiore ad € 1.800.000,00 in materiale rotabile ferroviario. Pertanto si richiede se il requisito possa essere soddisfatto anche con un servizio iniziato nel 2007 e continuato nel 2008, il quale importo diviso per il triennio supera l’importo da Voi richiesto. Inoltre se per materiale rotabile ferroviario possa essere considerato anche il servizio svolto per la metropolitana (mezzi metro-ferroviari)*”, si precisa quanto segue.

Dovendosi considerare il fatturato medio annuo nel triennio indicato, non è sufficiente il soddisfacimento del requisito per soli due anni.

Per quanto riguarda il materiale rotabile ferroviario riteniamo ammissibile la dimostrazione di quanto richiesto dal Disciplinare anche con riguardo ai mezzi metro-ferroviari, purché vengano rispettate tutte le ulteriori previsioni del Disciplinare di gara.

### **Risposta quesito n. 3**

In risposta al quesito n. 3 riportante “*Non si evidenzia se il sopralluogo è obbligatorio*”, si precisa che il sopralluogo non è obbligatorio, rimanendo in ogni caso salvo quanto disposto dal Disciplinare.

### **Risposta quesito n. 4**

In risposta al quesito n. 4 riportante “*Si può ricorrere all’istituto dell’avalimento (art. 49 D.Lgs. 163/2006) per i requisiti di cui all’Allegato H (requisito tecnici ed economico-finanziari)?*”, si rinvia a quanto previsto dall’art. 49 del D.Lgs. 163/2006.

### **Risposta quesito n. 5**

In risposta al quesito n. 5 in cui si chiede “*.... La nostra azienda ha eseguito tali servizi esclusivamente nel biennio 2006 – 2007, garantendosi un fatturato complessivo medio annuo superiore a quanto richiesto (anche dividendo il totale per tre annualità), ma che non comprende l’anno 2008. Tale situazione soddisfa il requisito richiesto?*”, si precisa quanto segue.

Vedasi la risposta al quesito n. 2

### **Risposta quesito n. 6**

In risposta al quesito n. 6 riportante “*Fino a che percentuale è ammesso il subappalto? E quali sono i requisiti che deve possedere (e dimostrare) l’azienda subappaltata?*”, si rinvia a quanto precisato dall’art. 118 del D.Lgs. 163/2006 in materia di servizi e dunque è ammesso il subappalto entro il limite del 30% dell’importo complessivo del contratto. Con riguardo poi ai requisiti che deve possedere e dimostrare l’azienda subappaltata si rinvia a quanto previsto dalla norma sopra richiamata.

### **Risposta al quesito n. 7**

In risposta al quesito n. 7 in cui si chiede “*di poter conoscere i nomi degli attuali gestori del servizio oggetto della procedura in corso*”, si precisa che la conoscenza degli attuali gestori del servizio di pulizia non é, al momento, un elemento necessario alla partecipazione alla procedura in oggetto.

### **Risposta al quesito n. 8**

In risposta al quesito n. 8 in cui si chiede “*In relazione alla lettera "D" (pag. 11 del Discipl. di Gara), questa ditta chiede se un fatturato dell'importo previsto di € 1.800.000,00 (anni 2006/2007/2008) relativo alla pulizia di autobus/tram (rotabile automobilistico) sia idoneo per poter partecipare alla gara*”, si precisa che come specificato all’art. 2.3.1 lettera D) del Disciplinare di Gara il fatturato previsto in servizi di pulizia pari ad € 1.800.000,00 è riferito al materiale rotabile ferroviario. Di conseguenza il possesso del fatturato relativo al materiale rotabile automobilistico non corrisponde al requisito richiesto per la partecipazione alla gara.

### **Risposta al quesito n. 9**

In risposta al quesito n. 9 in cui si chiede “*se il sopralluogo è obbligatorio per tutte le strutture e depositi, ed inoltre vorremmo sapere se avete predisposto un calendario dei giorni in cui possibile effettuare tali sopralluoghi ed il nominativo dei Vostri Responsabili di struttura da contattare per fissare gli appuntamenti*”, si precisa che come già comunicato in risposta al quesito n. 3 il sopralluogo non è obbligatorio; per quanto riguarda il calendario dei sopralluoghi sarà ns. cura, a seguito di Vs. espressa richiesta, contattare i referenti che ci indicherete, con congruo anticipo per concordarne la data.

### **Quesito 10**

In risposta al quesito n. 10 in cui si chiede: “*Disciplinare di gara - **art.2.1 – Presentazione dell’offerta – comma 3\*** - Si chiede di poter conoscere le modalità di intestazione di tutte le buste e la sottoscrizione delle stesse sui lembi di chiusura*” si precisa che quanto disposto in Disciplinare all’art. 2.1, comma 3, pare sufficientemente chiaro. Tuttavia, per rispondere al quesito posto si chiarisce che:

- per intestazione del mittente si intende ogni elemento utile ad individuare esattamente l’impresa mandataria (a mero titolo esemplificativo: nome dell’impresa, partita IVA, sede legale ecc...);
- per sottoscrizione di tutte le buste sui lembi di chiusura si intende la firma del legale rappresentante della sola impresa mandataria o designata tale sui lati di chiusura delle singole buste in modo che risulti evidente che le stesse sono sigillate; inoltre sui lati di chiusura deve essere apposto il timbro o altro elemento di identificazione della mandataria.

Rimangono in ogni caso salve le prescrizioni della documentazione di gara.

### **Quesito 11**

In risposta al quesito n. 11 in cui si chiede: *“Per quanto concerne la polizza fideiussoria definitiva si richiede quale sia l’importo da garantire ovvero se l’importo da considerare è quello relativo ai 5.793.000,00 oppure il valore annuo pari ad euro 1.931.000,00?”*.

In primo luogo si ricorda che, come previsto all’art. II.2.1 del bando di gara e all’art. 1.3 del disciplinare di gara, 1.931.000,00 Euro è l’importo stimato annuo del servizio, mentre 5.793.000,00 Euro è l’importo stimato comprensivo delle eventuali proroghe.

In risposta al quesito si precisa tuttavia che, come previsto al punto 2.4 lett. c) del Disciplinare di Gara, la cauzione provvisoria dovrà contenere l’impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell’appalto, cauzione definitiva per l’esecuzione del contratto che, come previsto nei documenti di gara (art. 1.4 del Disciplinare di gara) ha una durata pari a 18 mesi.

Rimangono in ogni caso salve le prescrizioni della documentazione di gara.

### **Quesito 12**

In risposta al quesito n. 12 in cui si chiede: *“per quanto concerne l’art. 2.3.2 “progetto tecnico” si indica che la relazione tecnica non dovrà superare le 80 facciate compresi eventuali allegati. Nel punto successivo viene richiesta in allegato la fornitura delle schede tecniche e di sicurezza sia dei prodotti che delle attrezzature. Ci appare alquanto difficoltoso redarre un progetto e fornire in allegato tutte le schede rientrando nelle 80 facciate. Si richiede pertanto la possibilità di effettuare una relazione tecnica le cui facciate non superino le 80 facciate ma escludendo a parte gli eventuali allegati (schede tecniche, sicurezza dei prodotti e delle attrezzature, ecc..)”* si precisa che sono escluse dal conteggio delle 80 facciate e relativi allegati, di cui all’art. 2.3.2 del Disciplinare di gara, le schede tecniche e di sicurezza sia dei prodotti che delle attrezzature. Pertanto le schede tecniche e di sicurezza citate non saranno computate nelle 80 facciate massime previste dal Disciplinare di gara per la relazione tecnica costituente il “Progetto Tecnico” di cui all’art. 2.3.2.

Rimangono in ogni caso salve le prescrizioni della documentazione di gara

### **Quesito 13**

In risposta al quesito n. 13 in cui si chiede:

- a) *“con riferimento allegato B.2), “scheda tecnica operativa” pulizie in aggiunta a quelle con periodicità al punto 1, “uffici” viene prevista la periodicità “martedì e giovedì”, cioè bisettimanale, al successivo punto 2, sempre in riferimento agli uffici, si richiedono interventi con periodicità mensile, specificando “pulizie in aggiunta a quelle con periodicità trisettimanale”. Non è chiaro quale sia l’esatta frequenza degli interventi.”*  
Si precisa che quanto riportato al punto 1 della Scheda Tecnica Operativa è corretto.

Mentre per quanto riguarda il punto 2 della medesima Scheda si deve leggere “pulizie in aggiunta a quelle con periodicità Martedì e Giovedì”.

- b) “con riferimento allegato B.2), “scheda tecnica operativa” tutti i punti con periodicità giornaliera, ad esempio, locali mensa, locali spogliatoio e servizi ecc, non specificano cosa si intende per giornaliera, cioè 5 giorni la settimana dal lunedì al venerdì, oppure 6 giorni alla settimana dal lunedì al sabato, ovvero 7 giorni su 7 compreso domeniche e festivi”.

Si precisa che con il termine “periodicità giornaliera” s’intende dal lunedì al sabato; sono esclusi i giorni festivi e le domeniche.

Restano in ogni caso salve le disposizioni di cui alla documentazione di gara..

#### **Quesito 14**

In risposta al quesito n. 14 in cui si chiede:

- a) “Relazione tecnica: viene stabilito un numero massimo di 80 facciate; si chiede se tale numero massimo di facciate sono comprese le schede tecniche di sicurezza dei prodotti da impiegare nell’espletamento del servizio.

Si precisa che la risposta è già stata fornita ad altra Impresa ed è consultabile nel sito [www.consorziocat.it](http://www.consorziocat.it) Risposte ai quesiti. Quesito N. 12.

- b) “Mano d’opera:
1. il numero di addetti impiegati;
  2. il relativo livello di inquadramento;
  3. il relativo monte ore.

Si premette che l’attuale configurazione di FER, deriva dalla recente unificazione di diverse aziende e/o rami d’azienda operanti in Emilia Romagna sia nel settore automobilistico che ferroviario ciascuna con le proprie modalità di gestione dei servizi di pulizia e con diversi operatori. Pertanto la gara attualmente in corso è finalizzata all’unificazione di tutti i servizi di pulizia. Ne deriva che l’organizzazione delle pulizie, oggetto della procedura di gara, è completamente differente rispetto a quella attuale, sia per quanto riguarda le località ove vengono effettuate le pulizie (con particolare riferimento al materiale rotabile mobile ferroviario), le tipologie e le quantità d’intervento, le operazioni da eseguire e la diversa frequenza degli interventi. Pertanto non è rilevante ai fini della formulazione della offerta, conoscere il numero di addetti attualmente impiegati e il relativo monte ore.